

Częstochowa, dnia 02.06.2015 r.

**Wykonawcy ubiegający się  
o udzielenie zamówienia**

**ZAPROSZENIE**

do złożenia propozycji cenowej (oferty) na  
**Opracowanie projektu pn.: Odwodnienie skrzyżowania DP 1036S w m. Wierzchowisko ul. -Długa z ul. Złotą i Lazurówą (drogi gminnej) wraz z budową zbiornika chłonno-odparowującego na działce nr 253/6 km 4 obr. Wierzchowisko o pow. 0,1074 ha**  
(na podstawie art.4 pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z dnia 09.08.2013 r. poz. 907 ze zm.)

**1. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

Zamawiający - Powiatowy Zarząd Dróg  
Adres: ul. Sobieskiego 9, 42-200 Częstochowa,  
Telefon: (34) 322 92 22, faks: (34) 378 54 68  
Adres e-mail: [k.nowowiejska@czestochowa.powiat.pl](mailto:k.nowowiejska@czestochowa.powiat.pl)  
Witryna: <http://www.pzdczestochowa.4bip.pl>  
Godziny urzędowania: poniedziałek, środa, czwartek od 07:30 do 15:30, wtorek od 7:30 do 16:00, piątek 7:30 do 15:00,  
NIP: 573-23-08-295,  
Regon: 151406009

**2. Opis przedmiotu zamówienia:**

2.1. Przedmiotem zamówienia jest **opracowanie projektu pn.: Odwodnienie skrzyżowania DP 1036S w m. Wierzchowisko ul. Długa z ul. Złotą i Lazurówą (drogi gminnej) wraz z budową zbiornika chłonno-odparowującego na działce nr 253/6 km 4 obr. Wierzchowisko o pow. 0,1074 ha**, polegające na:

- Zaprojektowanie kanału deszczowego w ul. Złotej na dł. Ok 100 mb (od studni chłonnej na skrzyżowaniu ul. Złotą z ul. Długą do zbiornika chłonno-odparowującego na działce nr 253/6)
- Zaprojektowanie zbiornika chłonno-odparowującego na działce nr 253/6 km 4 obr. Wierzchowisko o parametrach pozwalających pomieścić wody deszczowe ze zlewni ulic objętych projektem

2.2. **Zakres zamówienia obejmuje:**

- Mapa do celów projektowych + wypisy z rejestrów gruntów
- Projekt budowlany kanału deszczowego (5 egz.)
- Badania geologiczne
- Materiały do decyzji o warunkach zabudowy
- Materiały do decyzji środowiskowej
- Przedmiar robót
- Kosztorys inwestorski
- Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (1 egz.)
- Operat wodnoprawny
- Pozwolenie wodnoprawne
- Uzyskanie protokołu z powiatowego zespołu uzgodnień dokumentacji projektowej
- Sporządzenie wniosku wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę w Wydziale Administracji Architektoniczno-Budowlanej
- Opracowanie należy dostarczyć Zamawiającemu również w wersji elektronicznej, można zgrać na 1 płycie CD lub DVD.
- Na pisemny wniosek Zamawiającego przekazywanie niezbędnych danych o projekcie, celem przygotowania wniosku o środki pomocowe.

- 2.3. W zakres zamówienia wchodzi ponadto:
- pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót
  - Przygotowanie odpowiedzi na etapie postępowania i ewentualna modyfikacja dokumentacji
  - Ewentualne zaktualizowanie całości bądź w częściach kosztorysu inwestorskiego na etapie przygotowywania procedur przetargowych
- 2.4. Zaleca się przed złożeniem oferty dokonać wizji lokalnej terenu w celu lepszego zapoznania się z przedmiotem zamówienia.
- 3. Wymagany termin realizacji zamówienia:**
- 3.1. Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia: (opracowanie projektu i uzyskanie w imieniu inwestora pozwolenia na budowę w Wydziale Administracji Architektoniczno-Budowlanej) do dnia: 15.12.2015 r.
- 4. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowe:**
- 4.1. Na propozycji cenowej (zamkniętej w kopercie) należy umieścić napis: ***propozycja cenowa sprawa PZD.ZPU.17.2015 Opracowanie projektu pn.: Odwodnienie skrzyżowania DP 1036S w m. Wierzchowisko ul. Długa z ul. Złotą i Lazurową (drogi gminnej) wraz z budową zbiornika chłonno-odparowującego na działce nr 253/6 km 4 obr. Wierzchowisko o pow. 0,1074 ha w celu rozpoznania sprawy. Z dopiskiem: „nie otwierać do 11.06.2015 r. do godz. 09:10”.***
- 4.2. ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie,
- 4.3. cena ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką,
- 4.4. cena ma obejmować całość zamówienia.
- 4.5. Dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
- 4.6. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
- 4.7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 4.8. W interesie wykonawcy zaleca się aby ofertę złożyć w opakowaniu opisanym:

**Nazwa Wykonawcy:**.....

**Adres**.....

**OFERTA**

**Nr sprawy PZD.ZPU.17.2015**

**Opracowanie projektu pn.: Odwodnienie skrzyżowania DP 1036S w m. Wierzchowisko ul. Długa z ul. Złotą i Lazurową (drogi gminnej) wraz z budową zbiornika chłonno-odparowującego na działce nr 253/6 km 4 obr. Wierzchowisko o pow. 0,1074 ha**

**Powiatowy Zarząd Dróg w Częstochowie**

ul. Sobieskiego 9. 42-200 Częstochowa, II piętro, pok. 241, sekretariat

**nie otwierać przed: 11.06.2015 r. do godz. 09:10.**

**(można wyciąć i nakleić na kopertę z ofertą)**

- 4.9. Wszystkie dokumenty oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania.
- 4.10. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 4.11. W interesie wykonawcy leży aby opakowanie oferty było zamknięte i zabezpieczone przed otwarciem bez uszkodzenia, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia,
- 4.12. Dokumenty sporządzone przez wykonawcę muszą być podpisane przez osobę uprawnioną,
- 4.13. W interesie wykonawcy leży zabezpieczenie oferty przed dekompletacją więc należy zadbać aby wszystkie strony oferty były ponumerowane a oferta była spięta lub zszyta. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za kompletność ofert składających się z luźnych kartek.
- 4.14. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
- 4.15. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA”.

- 4.16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.
- 4.17. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami; koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
- 4.18. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

## 5. Opis sposobu obliczenia ceny

- 5.1. Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050, ze zm.) tj. cena – wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym,
- 5.2. Cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich jej elementów, zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę są obowiązujące w okresie ważności umowy i nie ulegną zmianie.
- 5.3. Cenę oferty należy obliczyć jako cenę ryczałtową uwzględniając zakres zamówienia określony w niniejszym zaproszeniu, oraz wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia jak i ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
- 5.4. Cenę należy podać w zł polskich w formularzu „Formularz ofertowy” (zał. nr 1 do SIWZ), zaokrąglając wzwyż do dwóch miejsc po przecinku (np. 4,567≈4,57).
- 5.5. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert.
- 5.6. Kryterium oceny ofert jest: cena waga 100 %
- 5.7. Wzór do klasyfikacji ofert w kryterium cena

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena najniższa oferowana brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ punktów} \times 100 \%$$

- 5.8. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans punktów z punktu przyjętego kryterium, tj. z najniższą ceną brutto za całość zamówienia.

## 6. Propozycja (oferta) ma zawierać następujące dokumenty:

- 6.1. wypełniony formularz ofertowy (wg załączonego wzoru –zał. nr 1).
- 6.2. wykazu wykonanych usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania propozycji cenowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum 1 usługę związaną z wykonaniem dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy, przebudowy lub remontu odwodnienia drogi publicznej o wartości każdej usługi nie mniejszej niż: 15.000,00 zł (brutto) wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane – wg zał. 3.
- 6.3. Dowody czy usługi wymienione wg pkt 5.2. zostały wykonane lub są wykonywane należycie
- 6.4. aktualny odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.5. Wykaz osób – zał. 4 do zaproszenia
- 6.6. dokumenty stwierdzające, że osoby/osoba które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane ustawą z dnia 7 lipca Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 Nr 156, poz. 1118 ze zm.) uprawnienia tj.:
  - uprawnienia budowlane do wykonywania dokumentacji projektowej w wymaganych branżach zgodnie z wymogiem ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz. U. z 2006 Nr 156, poz. 1118 ze zm.),
  - aktualną przynależność do właściwej izby zawodowej
  - Dokumenty potwierdzające wpis tymczasowy dla obywatela państwa członkowskiego posiadający kwalifikacje zawodowe architekta, inżyniera budownictwa lub urbanisty, który

prowadzi zgodnie z prawem działalność w zakresie tego zawodu w innym niż Rzeczpospolita Polska państwie członkowskim uczestniczący w wykonywaniu zamówienia na podstawie art. 20a ust. 1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. z 2001 r., Nr 5, poz. 42 ze zm.), ma prawo do tymczasowego i okazjonalnego wykonywania zawodu odpowiednio architekta, inżyniera budownictwa lub urbanisty na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zwanego dalej "świadczaniem usług transgranicznych", bez konieczności uznawania kwalifikacji zawodowych, z zastrzeżeniem wymogów określonych w ust. 2-11.

- 6.7. pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie (jeżeli dotyczy),
- 6.8. pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej ofertę i oświadczenia (jeśli uprawnienie tych osób nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty),

**7. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:**

- 7.1. propozycję cenową należy złożyć w terminie do dnia **11.06.2015 r.** do godz.: 09:00 w siedzibie Zamawiającego, tj. Powiatowy Zarząd Dróg w Częstochowie przy ul. Sobieskiego 9, pokój nr 241, II piętro, sekretariat.
- 7.2. Propozycja otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej nie będą brane pod uwagę przy rozpatrywaniu propozycji cenowych.
- 7.3. Zleceniobiorca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję przed terminem upływu jej składania.

**8. Sposób porozumiewania się z wykonawcami**

- 8.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (faks i droga elektroniczna: każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania, dodatkowo na piśmie oryginał (np. przesłanie pocztą).
- 8.2. Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z treścią zaproszenia, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres: Powiatowy Zarząd Dróg w Częstochowie, ul. Sobieskiego 9, Sekretariat, II piętro, pokój 241.
- 8.3. Zapytania mogą być składane faksem pod numer: 34/378-54-68, lub na adres e-mail [k.nowowiejska@czestochowa.powiat.pl](mailto:k.nowowiejska@czestochowa.powiat.pl) pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści zapytania na piśmie (np. przesłania własnoręcznie podpisanego zapytania pocztą).
- 8.4. W przypadku przesyłania wniosków i informacji drogą elektroniczną należy w temacie e-maila wpisać: „nr sprawy **PZD.ZPU.17.2015 – Opracowanie projektu pn.: Odwodnienie skrzyżowania DP 1036S w m. Wierzchowisko ul. Długa z ul. Żółtą i Lazurową (drogi gminnej) wraz z budową zbiornika chłonno-odparowującego na działce nr 253/6 km 4 obr. Wierzchowisko o pow. 0,1074 ha**” w celu rozpoznania sprawy.

**9. Informacje dotyczące zawierania umowy:**

- 9.1 Po wyborze propozycji cenowej Zamawiający zawiadomi wykonawcę z najkorzystniejszą propozycją cenową o terminie podpisania umowy. Umowa zostanie uzupełniona o wszystkie uwarunkowania złożone w propozycji cenowej.

**10. Istotne dla zamawiającego postanowienia, które zostaną przez niego wprowadzone do treści umowy:** określa wzór umowy załączony do niniejszego zaproszenia.

**W załączeniu:**

1. Wzór Formularz ofertowy – zał. 1
2. Wzór umowy – zał. 2
3. Wykaz usług – zał. 3
4. Wykaz osób – zał. 4