

Częstochowa, dnia 16.02.2016r.

**Wykonawcy ubiegający się
o udzielenie zamówienia**

ZAPROSZENIE

do złożenia propozycji cenowej (oferty) na
„Remont przepustu w ciągu drogi powiatowej nr 1055 S w miejscowości Wąsosz, gmina Konopiska”
oraz
**„Remont mostu (rzeka Stradomka) w ciągu drogi powiatowej nr 1078 S w km 4+300 w miejscowości
Cisie, gmina Blachownia”**
(na podstawie art.4 pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z dnia
22.12.2015r. poz. 2164 j.t.)

1. **Nazwa oraz adres Zamawiającego**
Zamawiający - Powiatowy Zarząd Dróg
Adres: ul. Sobieskiego 9, 42-200 Częstochowa,
Telefon: (34) 322 92 22, faks: (34) 378 54 68
Adres e-mail: ezd.pzd@czestochowa.powiat.pl,
Witryna: <http://www.pzdczestochowa.4bip.pl>
Godziny urzędowania: poniedziałek, środa, czwartek od 07:30 do 15:30, wtorek od 7:30 do 16:00, piątek
7:30 do 15:00,
NIP: 573-23-08-295,
Regon: 151406009
2. **Opis przedmiotu zamówienia:**
 - 2.1. Przedmiotem zamówienia jest:
Zadanie 1.
Remont przepustu w ciągu drogi powiatowej nr 1055 S w miejscowości Wąsosz, gmina Konopiska.
Zadanie 2.
**Remont mostu (rzeka Stradomka) w ciągu drogi powiatowej nr 1078 S w km 4+300 w miejscowości
Cisie, gmina Blachownia.**
 - 2.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera kosztorys ofertowy, STWiOR oraz plan sytuacyjny
załączony do zaproszenia.
 - 2.3. Zamawiający dopuszcza ujęcie w ofercie, a następnie zastosowanie materiałów równoważnych
o parametrach technicznych nie gorszych niż określono w dokumentacji technicznej. Wykonawca, który
powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że
oferowane przez niego materiały spełniają wymagania określone przez zamawiającego.
 - 2.4. W ramach zamówienia, oprócz robót Wykonawca zobowiązany będzie również do:
- Wykonania, wprowadzenia i utrzymania czasowej organizacji ruchu na czas trwania robót.
- Wykonania zgodnie z § 3 art. 3 i 4 umowy operat kołaudacyjny.
 - 2.5. Warunki dodatkowe dotyczące przedmiotu zamówienia
2.5.1. Zamawiający wymaga, by gwarancja na wykonane roboty wynosiła minimum 60 miesięcy, licząc
od dnia protokolarnego ostatecznego odbioru robót.
 - 2.6. Zaleca się przed złożeniem oferty przeprowadzenie wizji terenu budowy, sąsiadującego układu
komunikacyjnego oraz najbliższego otoczenia budowy w celu lepszego zapoznania się z przedmiotem
zamówienia. Wizytacja nie jest obowiązkowa, Wykonawca może odbyć ją, we własnym zakresie.
3. **Wymagany termin realizacji zamówienia:**
 - 3.1. Termin wykonania zamówienia – od dnia podpisania umowy do 31.05.2016r.
4. **Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:**
 - 4.1. Na propozycji cenowej (zamkniętej w kopercie) należy umieścić napis: *propozycja cenowa sprawa
PZD.ZPU.7.2016 Remont przepustu w ciągu drogi powiatowej nr 1055 S w miejscowości Wąsosz,
gmina Konopiska oraz Remont mostu (rzeka Stradomka) w ciągu drogi powiatowej nr 1078 S w km
4+300 w miejscowości Cisie, gmina Blachownia w celu rozpoznania sprawy Z dopiskiem: „nie
otwierać do 25.02.2016r. do godz. 09:10”*
W przypadku wybrania zadania na propozycji cenowej (zamkniętej w kopercie) należy umieścić napis:
*propozycja cenowa sprawa PZD.ZPU.7.2016 zadanie 1 Remont przepustu w ciągu drogi powiatowej
nr 1055 S w miejscowości Wąsosz, gmina Konopiska w celu rozpoznania sprawy. Z dopiskiem: „nie*

otwierać do 25.02.2016r. do godz. 09:10" lub propozycja cenowa sprawa PZD.ZPU.7.2016 zadanie 2 Remont mostu (rzeka Stradomka) w ciągu drogi powiatowej nr 1078 S w km 4+300 w miejscowości Cisie, gmina Blachownia w celu rozpoznania sprawy. Z dopiskiem: „nie otwierać do 25.02.2016r. do godz. 09:10”

- 4.2. ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie,
- 4.3. cena ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką,
- 4.4. cena ma obejmować całość zamówienia,
- 4.5. Dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
- 4.6. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
- 4.7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 4.8. W interesie Wykonawcy zaleca się aby ofertę złożyć w opakowaniu opisanym:

Nazwa Wykonawcy:.....
Adres:.....

OFERTA

Nr sprawy PZD.ZPU.7.2016

„Remont przepustu w ciągu drogi powiatowej nr 1055 S w miejscowości Wąsosz, gmina Konopiska” oraz „Remont mostu (rzeka Stradomka) w ciągu drogi powiatowej nr 1078 S w km 4+300 w miejscowości Cisie, gmina Blachownia”.

Powiatowy Zarząd Dróg w Częstochowie

ul. Sobieskiego 9. 42-200 Częstochowa, II piętro, pok. 241, sekretariat

nie otwierać przed: 25.02.2016r. do godz. 09:10.

(można wyciąć i nakleić na kopertę z ofertą)

lub

Nazwa Wykonawcy:.....
Adres:.....

OFERTA

Nr sprawy PZD.ZPU.7.2016

zadanie 1: „Remont przepustu w ciągu drogi powiatowej nr 1055 S w miejscowości Wąsosz, gmina Konopiska”.

Powiatowy Zarząd Dróg w Częstochowie

ul. Sobieskiego 9. 42-200 Częstochowa, II piętro, pok. 241, sekretariat

nie otwierać przed: 25.02.2016r. do godz. 09:10.

(można wyciąć i nakleić na kopertę z ofertą)

Lub

Nazwa Wykonawcy:.....
Adres:.....

OFERTA

Nr sprawy PZD.ZPU.7.2016

zadanie 2 „Remont mostu (rzeka Stradomka) w ciągu drogi powiatowej nr 1078 S w km 4+300 w miejscowości Cisie, gmina Blachownia”.

Powiatowy Zarząd Dróg w Częstochowie

ul. Sobieskiego 9. 42-200 Częstochowa, II piętro, pok. 241, sekretariat

nie otwierać przed: 25.02.2016r. do godz. 09:10.

(można wyciąć i nakleić na kopertę z ofertą)

- 4.9. Wszystkie dokumenty oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania.
 - 4.10. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
 - 4.11. W interesie Wykonawcy leży aby opakowanie oferty było zamknięte i zabezpieczone przed otwarciem bez uszkodzenia, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia,
 - 4.12. Dokumenty sporządzone przez Wykonawcę muszą być podpisane przez osobę uprawnioną,
 - 4.13. W interesie Wykonawcy leży zabezpieczenie oferty przed dekompletacją więc należy zadbać, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane, a oferta była spięta lub zszyta. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za kompletność ofert składających się z luźnych kartek.
 - 4.14. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
 - 4.15. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA”.
 - 4.16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.
 - 4.17. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami; koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
 - 4.18. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 5. Opis sposobu obliczenia ceny**
- 5.1. Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050, ze zm.) tj. cena – wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym,
 - 5.2. Cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich jej elementów, zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę są obowiązujące w okresie ważności umowy i nie ulegną zmianie.
 - 5.3. Cenę oferty należy obliczyć jako cenę ryczałtową uwzględniając zakres zamówienia określony w kosztorysie ofertowym, STWiOR i planie sytuacyjnym, oraz wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia jak i ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy (np. roboty dodatkowe, tymczasowa organizacja ruchu itd.).
 - 5.4. Cenę należy podać w zł polskich w formularzu „Formularz ofertowy” (zał. nr 1 do zaproszenia), zaokrąglając w górę do dwóch miejsc po przecinku (np. 4,567≈4,57).
 - 5.5. Informacje dodatkowe mogące mieć wpływ na cenę oferty:
 - 5.6. korzystanie z mediów przez Wykonawcę będzie realizowane przez Wykonawcę na własny koszt.
 - 5.7. obiekty tymczasowe (zaplecze wykonawców, śmietnik na terenie wykonywania robót, zabezpieczenie miejsca wykonywania robót) wykonawca winien ująć w ofercie,
 - 5.8. wymagane jest ciągłe utrzymywanie czystości w miejscu wykonywania robót.
 - 5.9. Wykonanie geodezji powykonawczej wraz z operatem pomiarowym wyszczególnionym w pkt 2.4 zaproszenia.
 - 5.10. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert.
 - 5.11. Kryterium oceny ofert jest: cena - waga 100 %
 - 5.12. Wzór do klasyfikacji ofert w kryterium cena

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena najniższa oferowana brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ punktów} \times 100 \%$$

- 5.13. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans punktów z punktu przyjętego kryterium, tj. z najniższą ceną brutto za całość zamówienia.
- 6. Propozycja (oferta) ma zawierać następujące dokumenty:**
- 6.1. wypełniony formularz ofertowy (wg załączonego wzoru –zał. nr 1).
 - 6.2. pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie (jeżeli dotyczy),

- 6.3. pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej ofertę i oświadczenia (jeśli uprawnienie tych osób nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty),
 - 6.4. aktualny odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania propozycji cenowych;
 - 6.5. wykazu wykonanych robót, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania propozycji cenowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum 1 robotę budowlaną polegającą na robotach związanych z budową, przebudową lub remontem przepustu lub mostu o wartości każdej roboty nie mniejszej niż 50.000,00 zł (brutto) wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty zostały wykonane – wg zał. 3.
 - 6.6. Dowody czy roboty wymienione wg pkt 6.5. zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
 - 6.7. Wykaz osób – zał. 4 do zaproszenia
 - 6.8. Dokumenty (kopia potwierdzona zgodnością z oryginałem) stwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane ustawą z dnia 7 lipca Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 Nr 156, poz. 1118 ze zm.) uprawnienia zgodnie z przedmiotem zamówienia tj.:
 - 1) zaświadczenia wydane przez izbę samorządu zawodowego potwierdzające aktualny wpis kierownika budowy na listę członków tej izby.
 - 2) Dokumenty potwierdzające wpis tymczasowy dla obywatela państwa członkowskiego posiadający kwalifikacje zawodowe architekta, inżyniera budownictwa lub urbanisty, który prowadzi zgodnie z prawem działalność w zakresie tego zawodu w innym niż Rzeczpospolita Polska państwie członkowskim uczestniczący w wykonywaniu zamówienia na podstawie art. 20a ust. 1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. z 2001 r., Nr 5, poz. 42 ze zm.), ma prawo do tymczasowego i okazjonalnego wykonywania zawodu odpowiednio architekta, inżyniera budownictwa lub urbanisty na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zwanego dalej "świadczaniem usług transgranicznych", bez konieczności uznawania kwalifikacji zawodowych, z zastrzeżeniem wymogów określonych w ust. 2-11 (jeżeli dotyczy)
 - 3) Wykaz części zamówienia powierzonych podwykonawcy – zał. 5 do zaproszenia
7. **Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:**
- 7.1. propozycję cenową należy złożyć w terminie do dnia **25.02.2016r.** do godz.: **09:00** w siedzibie Zamawiającego, tj. Powiatowy Zarząd Dróg w Częstochowie przy ul. Sobieskiego 9, pokój nr 241, II piętro, sekretariat.
 - 7.2. Propozycja otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej nie będą brane pod uwagę przy rozpatrywaniu propozycji cenowych.
 - 7.3. Zleceniobiorca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję przed terminem upływu jej składania.
8. **Sposób porozumiewania się z Wykonawcami**
- 8.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (faks i droga elektroniczna: każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania, dodatkowo na piśmie oryginał (np. przesłanie pocztą).
 - 8.2. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z treścią zaproszenia, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres: Powiatowy Zarząd Dróg w Częstochowie, ul. Sobieskiego 9, Sekretariat, II piętro, pokój 241.
 - 8.3. Zapytania mogą być składane faksem pod numer: 34/378-54-68, lub na adres e - mail pzd.przetargi@czestochowa.powiat.pl pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści zapytania na piśmie (np. przesłania własnoręcznie podpisanego zapytania pocztą).
 - 8.4. W przypadku przesyłania wniosków i informacji drogą elektroniczną należy w temacie e-maila wpisać: nr sprawy **PZD.ZPU.7.2016 „Remont przepustu w ciągu drogi powiatowej nr 1055 S w miejscowości Wąsosz, gmina Konopiska oraz Remont mostu (rzeka Stradomka) w ciągu drogi powiatowej nr 1078 S w km 4+300 w miejscowości Cisie, gmina Blachownia”** w celu rozpoznania sprawy.
W przypadku wybrania zadania wpisać: nr sprawy **PZD.ZPU.7.2016 „zadanie 1 Remont przepustu w ciągu drogi powiatowej nr 1055 S w miejscowości Wąsosz, gmina Konopiska”** w celu rozpoznania sprawy lub **PZD.ZPU.7.2016 „zadanie 2 Remont mostu (rzeka Stradomka) w ciągu drogi powiatowej nr 1078 S w km 4+300 w miejscowości Cisie, gmina Blachownia”** w celu rozpoznania sprawy.

9. Informacje dotyczące zawierania umowy:

9.1 Po wyborze propozycji cenowej Zamawiający zawiadomi Wykonawcę z najkorzystniejszą propozycją cenową o terminie podpisania umowy. Umowa zostanie uzupełniona o wszystkie uwarunkowania złożone w propozycji cenowej.

9.2 Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie do:

- 1) dostarczenia zamawiającemu planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia sporządzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 27 sierpnia 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz szczegółowego zakresu rodzajów robót budowlanych, stwarzających zagrożenia bezpieczeństwa i zdrowia ludzi (Dz. U. z dnia 17 września 2002 r.).
- 2) dostarczenia Zamawiającemu kosztorysu ofertowego uproszczonego obliczonego na podstawie przedmiaru robót
- 3) harmonogram rzeczowy realizacji przedmiotu zamówienia,

10. Istotne dla zamawiającego postanowienia, które zostaną przez niego wprowadzone do treści umowy: określa wzór umowy załączony do niniejszego zaproszenia.

.....
W załączeniu:

1. Wzór Formularz ofertowy – zał. 1
2. Wzór umowy – zał. 2
3. Wykaz robót – zał. 3
4. Wykaz osób – zał. 4
5. Wykaz części zamówienia powierzonych podwykonawcy – zał. 5
6. Kosztorys ofertowy, STWiOR, plan orientacyjny, zdjęcia

Dyrektor

Bożena Zalewska