

**Wykonawcy ubiegający się
o zamówienie**

ZAPROSZENIE

do złożenia propozycji cenowej (oferty) na zadanie pn:
**„Zakup wraz z transportem mieszanki mineralno – asfaltowej na zimno na Obwody Drogowe
Nr 1 w Rudnikach, Nr 2 w Koniecpolu i Nr 3 w Poczesnej”**
(na podstawie art.4 pkt.8 ustawy Prawo zamówień publicznych)

1 Opis przedmiotu zamówienia:

- 1.1. Zakup wraz z transportem mieszanki mineralno – asfaltowej na zimno TAR – CAN MIX 2001 lub o równoważnych parametrach na Obwody Drogowe Nr 1 w Rudnikach, Nr 2 w Koniecpolu i Nr 3 w Poczesnej w ilości ok. 8.000 kg na każdy z obwodów.
- 1.2. Wymagany termin realizacji zamówienia:
Wymagany termin realizacji zamówienia - do dnia 16.12.2016r.
- 1.3. Realizacja zamówienia
 - a) Należy wcześniejsze uzgodnić termin dostawy mieszanki na poszczególne Obwody Drogowe w godzinach pracy tj. poniedziałek ÷ piątek godz. 7:00 ÷ 15:00, celem zorganizowania sprawnego rozładunku.
 - b) Dostawa na każdy Obwód Drogowy musi zostać potwierdzona przez przedstawicieli Zamawiającego na poszczególnych Obwodach Drogowych,
 - c) Należy wystawić jedną fakturę zgodną z dostawą potwierdzoną przez przedstawicieli Zamawiającego na poszczególnych Obwodach Drogowych.
Numer Konta:
Bank BGŻ 29 2030 0045 1110 0000 0185 2380 .
NIP 573-23-08-295
 - d) Należność zostanie uregulowana przelewem w terminie 30 dni od otrzymania faktury przez Zamawiającego.

2. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:

- 2.1. Na propozycji cenowej, w zamkniętej kopercie, należy umieścić napis: **„Propozycja cenowa sprawa PZD.ZPU.38.2016 Zakup wraz z transportem mieszanki mineralno – asfaltowej na zimno TAR – CAN MIX 2001”** w celu rozpoznania sprawy, z dopiskiem **„Nie otwierać przed 18.11.2016r do godz. 09:15”**.
 - 2.2. ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie – odpowiednio do zadania,
 - 2.3. cena ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką,
 - 2.4. cena ma obejmować całość zamówienia.
3. Przy wyborze propozycji (oferty) zamawiający będzie się kierował: Cena – 100%
4. Opis sposobu obliczania ceny w składanej propozycji cenowej:
W cenę propozycji należy wliczyć:
- 4.1 wartość usługi*/dostawy* określoną w oparciu o opis przedmiot zamówienia,
 - 4.2 obowiązujący podatek od towarów i usług VAT,
 - 4.1. Cenę należy podać w złotych polskich – brutto, zaokrąglając w górę do dwóch miejsc po przecinku (np. 4,565≈4,57).
 - 4.2. Zamawiający wybierze propozycję (ofertę) odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom i o najniższej cenie.
6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się, aby wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

7. Propozycja (oferta) ma zawierać następujące dokumenty:

- 7.1. formularz propozycji wg załączonego wzoru

- 7.2. aktualny odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania propozycji cenowych;
8. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:
- 8.1 propozycję cenową należy złożyć w terminie **do dnia 18.11.2016r do godz.: 09:00** w siedzibie Zamawiającego, tj. Powiatowy Zarząd Dróg w Częstochowie przy ul. Sobieskiego 9, pokój nr 241, II piętro.
- 8.2 Propozycja otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej nie będą brane pod uwagę przy rozpatrywaniu propozycji cenowych.
- 8.3 Zleceniobiorca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję przed terminem upływu jej składania.
9. Osobami uprawnionymi do kontaktów ze zleceniobiorcami są:
Główny Specjalista mgr inż. Lidia Rozpondek – tel.(34) 322-92-17.

.....Dyrektor

Bożena Zalewska

.....
podpisał/a

W załączeniu:

1. Wzór druku dla „propozycji cenowej”
2. Projekt umowy