

Częstochowa, dnia 12.01.2017r.

Nr sprawy PZD.ZPU.1.2017

Do
Wykonawcy ubiegający się
o udzielenie zamówienia

ZAPROSZENIE

do złożenia propozycji cenowej (oferty) na **Sukcesywną dostawę papieru kserograficznego, materiałów biurowych oraz papierniczych dla potrzeb Powiatowego Zarządu Dróg w Częstochowie w 2017 roku**
(na podstawie art.4 pkt.8 ustawy Prawo zamówień publicznych)

1 Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa papieru kserograficznego, materiałów biurowych oraz papierniczych dla potrzeb Powiatowego Zarządu Dróg w Częstochowie w 2017 roku zgodnie z wykazem w załączniku nr 1A do projektu umowy.

2. Wymagany termin realizacji zamówienia:

Umowa będzie realizowana sukcesywnie do 31.12.2017r.

3. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:

3.1. Na propozycji cenowej zamkniętej w kopercie należy umieścić napis:

„propozycja cenowa sprawa PZD.ZPU.1.2017 Sukcesywna dostawa papieru kserograficznego, materiałów biurowych oraz papierniczych dla potrzeb Powiatowego Zarządu Dróg w Częstochowie w 2017 roku

Nie otwierać przed godz. 9:10 dnia 23.01.2017r „w celu rozpoznania sprawy.

3.2. ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie,

3.3. cena ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką,

3.4. cena ma obejmować całość zamówienia.

3.5. Wszystkie rubryki w specyfikacji cenowej załącznikach nr 1A muszą być wypełnione.

3.6. Kryterium oceny ofert: cena 100%

4. Opis sposobu obliczenia ceny

4.1. Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001. o cenach (Dz. U. 2014, poz. 915).

4.2. Cenę należy podać w złotych polskich – brutto, zaokrąglając w górę do dwóch miejsc po przecinku (np. 4,565≈4,57).

4.3. W cenie należy uwzględnić podatek VAT. Cena ofertowa jest ceną brutto.

4.4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

4.5. Cena oferty winna być określona przez wycenę analityczną artykułów wyszczególnionych w załączniku nr 1A projektu umowy oraz uwzględniać wszystkie opłaty, koszty transportu, rozładowania i wniesienia przedmiotu zamówienia do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń, podatki i in. opłaty oraz ewentualne upusty (rabaty).

5. Propozycja (oferta) ma zawierać następujące dokumenty:

5.1. formularz propozycji wg załączonego wzoru

5.2. wypełniony załącznik nr 1A do projektu umowy

5.3. aktualny odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania propozycji cenowych;

6. **Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:**
- 6.1 propozycję cenową należy złożyć w zamkniętej kopercie w terminie do dnia 23.01.2017r do godz.: 09:00 w siedzibie Zamawiającego, tj. Powiatowy Zarząd Dróg w Częstochowie przy ul. Sobieskiego 9, pokój nr 241, II piętro.
 - 6.2 Propozycja otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej nie będą brane pod uwagę przy rozpatrywaniu propozycji cenowych.
 - 6.3. Zleceniobiorca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję przed terminem upływu jej składania.
7. **Osobami uprawnionymi do kontaktów ze zleceniobiorcami są:**
Wioletta Junke – tel. (34) 322-92-25,
Roman Pakuła – tel. (34) 322-92-22.
8. **Informacje dotyczące zawierania umowy:**
Po powiadomieniu o wyborze propozycji cenowej wybrany Zleceniobiorca ma podpisać umowę. Umowa zostanie uzupełniona o wszystkie uwarunkowania złożone w propozycji cenowej.
9. **Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną przez niego wprowadzone do treści umowy:** określa wzór umowy załączony do niniejszego zaproszenia.
-

W załączeniu:

1. Wzór druku dla „propozycji cenowej”
2. Wzór umowy.
3. Załącznik nr 1A do umowy

Dyrektor

Bożena Zalewska