

Częstochowa, dnia 16.01.2017r.

Nr sprawy PZD.ZPU.3.2017

Do  
Wykonawcy ubiegający się o udzielenie  
zamówienia

### ZAPROSZENIE

do złożenia propozycji cenowej (oferty) na **Sukcesywną dostawę ubrań roboczych i ochronnych, rękawic roboczych, środków ochrony indywidualnej dla potrzeb Powiatowego Zarządu Dróg w Częstochowie w 2017 roku**

(na podstawie art.4 pkt.8 ustawy Prawo zamówień publicznych)

#### 1 Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa ubrań roboczych i ochronnych, rękawic roboczych, środków ochrony indywidualnej dla potrzeb Powiatowego Zarządu Dróg w Częstochowie w 2016 roku.

1.1. Specyfikacja asortymentu wymienionego w załączniku nr 1A do propozycji cenowej:

- **BUTY - gumowe** - wykonane z PCV- czarne- wodoodporne, wysokie
- **BUTY- trzewiki robocze** skórzane z wstawką z "oddychającego" materiału; podeszwa olejoodporna; wyściółka wymienna; sznurowane; czarne; bez podnoska; górna część cholewki zakończona kołnierzem ochronnym; podszewka obłożyny z materiału o dużej przepuszczalności pary wodnej; warstwa zewnętrzna podeszwy z litego poliuretanu odpornego na ścinanie, przecinanie i pęknięcie, nieprzemakalne od podłoża
- **Kamizelka ostrzegawcza** z dwoma poziomymi pasami fluorescencyjnymi; poliester; zapięcie na rzep; kolor pomarańczowy
- **Plaszcz przeciwdeszczowy z kapturem**; zapinany; system wentylacji na plecach; kolor żółty lub pomarańczowy
- **Ubranie robocze typ szwedzki: bluza + spodnie ogrodniczki**- materiał: tkanina drelichowa, gramatura 300; bluza zapinana na guziki; mankiety przy rękawach zapinane na guziki; na dole bluzy gumka ściągająca; spodnie z możliwością regulacji w pasie dzięki dodatkowym guzikom oraz w długości szelkami; w tylnej partii spodni dodatkowo gumka; dwie boczne kieszenie; w górnej partii spodni kieszeń na suwak. Kolor ubrania pomarańczowy- na nogawkach spodni oraz na plecach bluzy taśma odbłaskowa
- **Czapki z daszkiem** w kolorze pomarańczowym
- **Rękawice** - powlekane gumą o porowatej strukturze z dzianiny, zakończone ściągaczem
- **Rękawice ochronne ocieplane** wykonane z dzianiny, powlekane gumą o porowatej strukturze, zakończone ściągaczem
- **Rękawice drelichowe z wkładką** (ciemny drelich)
- **Słuchawki przeciwhałasowe**, regulowana długość kabłąka, miękkie poduszki
- **Ochrona twarzy** niezaparowująca, poliwęglan
- **Gogle** - niezaparowujące; przeznaczone do ochrony oczu przed odpryskami ciał stałych
- **Ubranie zimowe, robocze ocieplane**: kurtka + spodnie ogrodniczki- materiał: tkanina drelichowa, gramatura 300; bluza zapinana na guziki; mankiety przy rękawach zapinane na guziki; spodnie z możliwością regulacji w pasie dzięki dodatkowym guzikom oraz w długości szelkami; w tylnej partii spodni dodatkowo gumka; dwie boczne kieszenie; w górnej partii spodni kieszeń na suwak. Kolor ubrania pomarańczowy- na nogawkach spodni oraz na plecach bluzy taśma odbłaskowa
- **Czapka ocieplana** zimowa bawełniana czarna
- **BUTY- gumofilce**- cholewka z PCV i filcu, wodoodporne do wysokości filcu; podeszwa urzeźbiona; wyściółka filcowa; kolor czarny
- **BUTY- trzewiki ocieplane** skórzane; podeszwa olejoodporna; wyściółka wymienna; sznurowane; czarne; bez podnoska; górna część cholewki zakończona kołnierzem ochronnym; podszewka obłożyny z materiału o dużej przepuszczalności pary wodnej; warstwa zewnętrzna podeszwy z litego poliuretanu odpornego na ścinanie, przecinanie i

- pękanie, nieprzemakalne od podłoża, ocieplane „misiem”, wyściółka z materiału ocieplającego, antypoślizgowa podszwa.
2. **Wymagany termin realizacji zamówienia:**  
Umowa będzie realizowana sukcesywnie do 31.12.2017r.
  3. **Opis sposobu przygotowania propozycji cenowe:**
    - 3.1. Na propozycji cenowej zamkniętej w kopercie należy umieścić napis:  
*„Propozycja cenowa sprawa PZD.ZPU.3.2017 Sukcesywna dostawa ubrań roboczych i ochronnych, rękawic roboczych, środków ochrony indywidualnej dla potrzeb Powiatowego Zarządu Dróg w Częstochowie w 2017 roku.*  
*Nie otwierać przed godz. 9:15 dnia 01.02.2017 r \*w celu rozpoznania sprawy.*
    - 3.2. ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie,
    - 3.3. cena ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką,
    - 3.4. cena ma obejmować całość zamówienia.
    - 3.5. Wszystkie rubryki w specyfikacji cenowej załącznikach nr 1A muszą być wypełnione.
  4. **Opis sposobu obliczenia ceny**
    - 4.1. Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001. o cenach (Dz. U. 2014, poz. 915),
    - 4.2. Cenę należy podać w złotych polskich – brutto, zaokrąglając w górę do dwóch miejsc po przecinku (np. 4,565≈4,57).
    - 4.3. W cenie należy uwzględnić podatek VAT. Cena ofertowa jest ceną brutto.
    - 4.4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
    - 4.5. Cena oferty winna być określona przez wycenę analityczną artykułów wyszczególnionych w załączniku nr 1A projektu umowy oraz uwzględniać wszystkie opłaty, koszty transportu, rozładowania i wniesienia przedmiotu zamówienia do wskazanych przez zamawiającego pomieszczeń, podatki i in. opłaty oraz ewentualne upusty (rabaty).
  5. **Propozycja (oferta) ma zawierać następujące dokumenty:**
    - 5.1. formularz propozycji wg załączonego wzoru
    - 5.2. wypełniony załącznik nr 1A do projektu umowy
    - 5.3. aktualny odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania propozycji cenowych;
  6. **Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:**
    - 6.1 propozycję cenową należy złożyć w zamkniętej kopercie w terminie do dnia **01.02.2017r do godz.: 09:00** w siedzibie Zamawiającego, tj. Powiatowy Zarząd Dróg w Częstochowie przy ul. Sobieskiego 9, pokój nr 241, II piętro.
    - 6.2 Propozycja otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej nie będą brane pod uwagę przy rozpatrywaniu propozycji cenowych.
    - 6.3. Zleceniobiorca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję przed terminem upływu jej składania.
  7. **Osobami uprawnionymi do kontaktów ze zleceniobiorcami są:**  
Wioletta Junke – tel.(34) 322-92-25  
Roman Pakuła – tel.(34) 322-92-22 .
  8. **Informacje dotyczące zawierania umowy:**  
Po powiadomieniu o wyborze propozycji cenowej wybrany zleceniobiorca ma podpisać umowę Umowa zostanie uzupełniona o wszystkie uwarunkowania złożone w propozycji cenowej.
  9. **Istotne dla zamawiającego postanowienia, które zostaną przez niego wprowadzone do treści umowy:** określa wzór umowy załączony do niniejszego zaproszenia.

.....  
**W załączeniu:**

1. Wzór druku dla „propozycji cenowej”
2. Wzór umowy.

Z-ca Dyrektora

mgr inż. Roman Pakuła

