

Częstochowa, dnia 12 kwietnia 2017r.

Nr sprawy PZD.ZPU.17.2017
(nadany w PZD)

**Wykonawcy ubiegający się
o udzielenie zamówienia**

ZAPROSZENIE

do złożenia propozycji cenowej (oferty) na
Opracowanie dokumentacji projektowej dla przebudowy drogi powiatowej Nr 1084 S odc. Raczkowice – Soborzyce w km 0+300 – 2+590, gmina Dąbrowa Zielona.

(Zamawiający składa niniejsze zapytanie ofertowe w trybie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164) tj. co do zamówień i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.)

1. Opis przedmiotu zamówienia:

1.1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie dokumentacji projektowej dla przebudowy drogi powiatowej Nr 1084 S odc. Raczkowice – Soborzyce w km 0+300 – 2+590, gmina Dąbrowa Zielona.**

1.2. Zakres zamówienia obejmuje:

1.2.1. Opracowanie Dokumentacji projektowej - zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju Dz. U. z 2015r. poz. 1554 oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju Dz. U. z 2013r. poz. 1129.

1.2.2. Przedmiotem zamierzenia inwestycyjnego jest wykonanie robót drogowych polegających na przebudowie odcinka drogi o długości ok. 2,29 km. Droga powiatowa nr 1084 S zlokalizowana jest na terenie gminy Dąbrowa Zielona. Przebiega zarówno w terenie zwartej zabudowy jak i poza terenem zabudowy. Ww. droga posiada wymagania techniczne i użytkowe oznaczone symbolem „Z” - zbiorcze, o ustalonej kategorii ruchu KR-3. Na całej długości droga posiada dwa pasy ruchu, aktualna szerokość drogi wynosi ok. 5,0 m. Na poszczególnych odcinkach drogi występują szczątkowe rowy przydrożne. Nawierzchnia jezdni ww. drogi - bitumiczna,

1.2.3. Zakres Dokumentacji projektowej winien obejmować następujące rozwiązania:

- klasa drogi Z,
- konstrukcja nawierzchni jezdni o szerokości 6,0 m - przyjąć jak dla drogi o ruchu kategorii KR3 (konstrukcja ewentualnego wzmocnienia nawierzchni jezdni zostanie określona na podstawie badań geotechnicznych);
 - badania geotechniczne konstrukcji nawierzchni jezdni oraz podłoża gruntowego należy wykonać na całej długości opracowania (odwierty w odległości nie większej niż 250 m na głębokość 2,0 m)
- utwardzenie poboczy o szerokości 1,0 m,
- przebudowa skrzyżowań z drogami poprzecznymi,
- wykonanie zjazdów na posesje/działki przyległe oraz na drogi dojazdowe (wraz z przebudową przepustów rurowych),
- wykonanie jednostronnego przyjezdniowego chodnika dla pieszych w ciągu drogi o szerokości 2,0 m /strona do ustalenia z Zamawiającym/,
- wykonanie przystanków autobusowych wraz z powierzchniowym wyznaczeniem za pomocą oznakowania poziomego,
- odtworzenie rowów przydrożnych z wyprofilowaniem skarp,
- przebudowa przepustów drogowych,
- odwodnienie drogi (wariantowo wg uwarunkowań terenowych) za pomocą rowów otwartych oraz kanalizacji deszczowej lub drenaży francuskich (z odprowadzeniem wód opadowych do odbiorników); wariant należy przedstawić Zamawiającemu i zatwierdzić rozwiązanie;
- usunięcie drzew wchodzących w pas drogowy, kolidujących z proj. elementami drogi lub zagrażających bezpieczeństwu ruchu drogowego,
- wykonanie oznakowania poziomego oraz oznakowania pionowego wraz z urządzeniami bezpieczeństwa ruchu drogowego, tj. barierami energochłonnymi na przepustach i ciekach wodnych lub w miejscach, gdzie występują znaczne różnice terenu,
- Dokumentacja wyżej wymieniona musi być opracowana zgodnie z aktualnie obowiązującymi rozporządzeniami, normami, przepisami i dyrektywami UE.

Projektowana trasa drogi powinna się pokrywać ze stanem istniejącym. Przed przystąpieniem do prac projektowych wykonawca uzgodni z Zamawiającym założenia wyjściowe do opracowania

- dokumentacji projektowej. Zamawiający wymaga, aby wykonawca wykonał przed przystąpieniem do prac projektowych badania geotechniczne i przedstawił zamawiającemu wyniki tych badań z opisem technicznym, ilością dokonanych odwiertów i wskazaniem miejsca poboru prób.
- 1.2.4. Opracowania należy dostarczyć Zamawiającemu zgodnie z elementami dokumentacji wyszczególnionymi w TABELI OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH (zał. 1A).
Elementy dokumentacji należy dostarczyć Zamawiającemu również w wersji elektronicznej (płyta CD lub DVD – 1 egz.).
- 1.2.5. Na pisemny wniosek Zamawiającego przekazywanie niezbędnych danych o projekcie, celem przygotowania wniosku o środki pomocowe.
W zakres zamówienia wchodzi ponadto:
- Przygotowanie odpowiedzi na etapie postępowania i ewentualna modyfikacja dokumentacji
 - Ewentualne zaktualizowanie całości bądź w częściach (etapach) kosztorysu inwestorskiego na etapie przygotowywania procedur przetargowych
- 1.4. Zaleca się w celu lepszego zapoznania się z przedmiotem zamówienia dokonanie wizji lokalnej w terenie.

2. Wymagany termin realizacji zamówienia:

Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia: (opracowanie projektu i uzyskanie w imieniu inwestora potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia robót) do dnia: 30.09.2017r.

3. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:

1.1. Na propozycji cenowej (zamkniętej w kopercie) należy umieścić napis: **propozycja cenowa sprawa PZD.ZPU.17.2017 Opracowanie dokumentacji projektowej dla przebudowy drogi powiatowej Nr 1084 S odc. Raczkowice – Soborzyce w km 0+300 – 2+590, gmina Dąbrowa Zielona.** w celu rozpoznania sprawy. Z dopiskiem: „nie otwierać do 24.04.2017r. do godz. 9:15”.

- 3.1. ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie,
- 3.2. cena ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką,
- 3.3. cena ma obejmować całość zamówienia.

4. Opis sposobu obliczenia ceny

- 4.1. Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001r. o cenach (Dz. U. z 2014, poz. 915).
- 4.2. Cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich jej elementów, zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę są obowiązujące w okresie ważności umowy i nie ulegną zmianie.
- 4.3. Cenę oferty należy obliczyć jako cenę ryczałtową uwzględniając zakres zamówienia określony w niniejszym zaproszeniu, oraz wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia jak i ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
- 4.4. Cenę należy podać w zł polskich w formularzu „Formularz ofertowy” (zał. nr 1), zaokrąglając wzwyż do dwóch miejsc po przecinku (np. 4,567≈4,57).
- 4.5. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert.
- 4.6. Kryterium oceny ofert jest: cena waga 100 %
- 4.7. Wzór do klasyfikacji ofert w kryterium cena

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena najniższa oferowana brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ punktów} \times 100 \%$$

- 4.8. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans punktów z punktu przyjętego kryterium, tj, z najniższą ceną brutto za całość zamówienia.

5. Propozycja (oferta) ma zawierać następujące dokumenty:

- 5.1. formularz propozycji wg załączonego wzoru
- 5.2. aktualny odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania propozycji cenowych;
- 5.3. wykazu wykonanych usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania propozycji cenowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum 2 usługi

związane z wykonaniem dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy, przebudowy lub remontu drogi o wartości każdej usługi nie mniejszej niż: 20.000,00 zł (brutto) wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane – wg zał. 3.

- 5.4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca musi dostarczyć dokumenty stwierdzające, że osoby/osoba które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016r., poz. 290) uprawnienia tj.:
- uprawnienia budowlane do wykonywania dokumentacji projektowej w wymaganych branżach zgodnie z wymogiem ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994r. (Dz. U. z 2016r., poz. 290),
 - aktualną przynależność do właściwej izby zawodowej
 - Dokumenty potwierdzające wpis tymczasowy dla obywatela państwa członkowskiego posiadający kwalifikacje zawodowe architekta, inżyniera budownictwa lub urbanisty, który prowadzi zgodnie z prawem działalność w zakresie tego zawodu w innym niż Rzeczpospolita Polska państwie członkowskim uczestniczący w wykonywaniu zamówienia na podstawie art. 20a ust. 1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. z 2014r., poz. 1946), ma prawo do tymczasowego i okazjonalnego wykonywania zawodu odpowiednio architekta, inżyniera budownictwa lub urbanisty na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zwanego dalej "świadczaniem usług transgranicznych", bez konieczności uznawania kwalifikacji zawodowych, z zastrzeżeniem wymogów określonych w ust. 2-11.

6. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:

- propozycję cenową należy złożyć w terminie do dnia **24.04.2017r. do godz.: 9:00** w siedzibie Zamawiającego, tj. Powiatowy Zarząd Dróg w Częstochowie przy ul. Sobieskiego 9, pokój nr 241, II piętro, sekretariat.
- Propozycja otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej nie będą brane pod uwagę przy rozpatrywaniu propozycji cenowych.
- Zleceniobiorca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję przed terminem upływu jej składania.

7. Osobami uprawnionymi do kontaktów ze zleceniobiorcami są:

Specjalista mgr inż. Andrzej Przybylski – tel. (34) 322-92-24 – kwestie merytoryczne,
Specjalista inż. Jacek Dziębór – tel.(34) 322-92-21 – kwestie proceduralne.

8. Informacje dotyczące zawierania umowy:

Po wyborze propozycji cenowej wybrany zleceniobiorca ma podpisać umowę. Umowa zostanie uzupełniona o wszystkie uwarunkowania złożone w propozycji cenowej.

9. Istotne dla zamawiającego postanowienia, które zostaną przez niego wprowadzone do treści umowy: określa wzór umowy załączony do niniejszego zaproszenia.

.....
W załączeniu:

- Wzór druku dla „propozycji cenowej” – zał. 1
- Tabela opracowań projektowych – zał. 1A
- Wzór umowy – zał. 2
- Wykaz prac – zał. 3
- Orientacja – zał. 4

Z-ca Dyrektora

mgr inż. Roman Pakuła