

ZAPROSZENIE

do złożenia propozycji cenowej (oferty) na

Opracowanie dokumentacji technicznej na przebudowę drogi powiatowej nr 1039 S na odc. Żuraw – Lipnik w km 3+294 – 6+474, gmina Janów.

(Zamawiający składa niniejsze zapytanie ofertowe w trybie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1986) tj. co do zamówień i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.)

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1.1. Przedmiotem zamówienia jest **opracowanie dokumentacji technicznej na przebudowę drogi powiatowej nr 1039 S na odc. Żuraw – Lipnik w km 3+294 – 6+474, gmina Janów.**

1.2. Zakres zamówienia obejmuje:

1.2.1. Opracowanie Dokumentacji projektowej - zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego Dz. U. z 2018r. poz. 1935 oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego Dz. U. z 2013r. poz. 1129.

1.2.2. Przedmiotem zamierzenia inwestycyjnego jest wykonanie robót drogowych polegających na przebudowie odcinka drogi o długości ok. 3,18 km od istniejącego ronda (skrzyżowania z drogą powiatową nr 1093 S - ul. Janowska) w miejscowości Żuraw do końca miejscowości Lipnik. Droga powiatowa nr 1039 S (ul. Kościelna i ul. Lipnicka) zlokalizowana jest na terenie gminy Janów. Przebiega w terenie zwartej zabudowy. Ww. droga posiada wymagania techniczne i użytkowe oznaczone symbolem „Z” - zbiorcze, o ustalonej kategorii ruchu KR-3. Na całej długości droga posiada dwa pasy ruchu, aktualna szerokość drogi wynosi ok. 5,0 m. Na poszczególnych odcinkach drogi występują szczątkowe rowy przydrożne. Nawierzchnia jezdni ww. drogi - bitumiczna.

1.2.3. Zakres Dokumentacji projektowej winien obejmować następujące rozwiązania:

- klasa drogi Z,
- konstrukcja nawierzchni jezdni o szerokości 6,0 m - przyjęć jak dla drogi o ruchu kategorii KR3 (konstrukcja ewentualnego wzmocnienia nawierzchni jezdni zostanie określona na podstawie badań geotechnicznych);
- ❖ badania geotechniczne konstrukcji nawierzchni jezdni oraz podłoża gruntowego należy wykonać na całej długości opracowania (odwierty w odległości nie większej niż 250 m na głębokość 2,0 m),
- utwardzenie poboczy o szerokości 1,0 m,
- przebudowa skrzyżowań z drogami poprzecznymi,
- wykonanie zjazdów na posesje/działki przyległe oraz na drogi dojazdowe (wraz z przebudową przepustów rurowych),
- wykonanie jednostronnego przyjezdniowego chodnika dla pieszych w ciągu drogi o szerokości 2,0 m w miejscowościach Żuraw i Lipnik /strona do ustalenia z Zamawiającym/,
- przebudowa pętli autobusowej wraz z zagospodarowaniem terenu przy kapliczce w ok. km 6+124 w miejscowości Lipnik,
- wykonanie przystanków autobusowych wraz z powierzchniowym wyznaczeniem za pomocą oznakowania poziomego,
- odtworzenie rowów przydrożnych z wyprofilowaniem skarp,
- odwodnienie drogi (wariantowo wg uwarunkowań terenowych) za pomocą rowów otwartych oraz kanalizacji deszczowej lub drenaży francuskich (z odprowadzeniem wód opadowych do istniejących odbiorników),
- ❖ w przypadku konieczności - odwodnienie z zastosowaniem studni chłonnych,
- usunięcie drzew wchodzących w pas drogowy, kolidujących z proj. elementami drogi lub zagrażających bezpieczeństwu ruchu drogowego,
- wykonanie oznakowania poziomego oraz oznakowania pionowego wraz z urządzeniami bezpieczeństwa ruchu drogowego, tj. barierami energochłonnymi na przepustach lub w miejscach, gdzie występują znaczne różnice terenu.

Projektowana trasa drogi powinna się pokrywać ze stanem istniejącym. Przed przystąpieniem do prac projektowych wykonawca uzgodni z Zamawiającym założenia wyjściowe do opracowania

dokumentacji projektowej. Zamawiający wymaga, aby wykonawca wykonał przed przystąpieniem do prac projektowych badania geotechniczne i przedstawił zamawiającemu wyniki tych badań z opisem technicznym, ilością dokonanych odwiertów i wskazaniem miejsca poboru prób.

- 1.2.4. Opracowania należy dostarczyć Zamawiającemu zgodnie z elementami dokumentacji wyszczególnionymi w TABELI OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH (zał. 1A).
Elementy dokumentacji należy dostarczyć Zamawiającemu również w wersji elektronicznej (płyta CD lub DVD – 1 egz.).
- 1.2.5. Na pisemny wniosek Zamawiającego przekazywanie niezbędnych danych o projekcie, celem przygotowania wniosku o środki pomocowe.
W zakres zamówienia wchodzi ponadto:
 - pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót
 - Przygotowanie odpowiedzi na etapie postępowania i ewentualna modyfikacja dokumentacji
 - Ewentualne zaktualizowanie całości bądź w częściach (etapach) kosztorysu inwestorskiego na etapie przygotowywania procedur przetargowych
- 1.4. Zaleca się w celu lepszego zapoznania się z przedmiotem zamówienia dokonanie wizji lokalnej w terenie.

2. **Wymagany termin realizacji zamówienia:**

Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia: (opracowanie projektu i uzyskanie w imieniu inwestora potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia robót) do dnia: **30.11.2019r.**

3. **Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:**

1.1. Na propozycji cenowej (zamkniętej w kopercie) należy umieścić napis: *propozycja cenowa sprawa PZD.ZPU.16.2019 Opracowanie dokumentacji technicznej na przebudowę drogi powiatowej nr 1039 S na odc. Żuraw – Lipnik w km 3+294 – 6+474, gmina Janów w celu rozpoznania sprawy. Z dopiskiem: „nie otwierać do 14.06.2019r. do godz. 09:30”*.

- 3.1. ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie,
- 3.2. cena ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką,
- 3.3. cena ma obejmować całość zamówienia.

4. **Opis sposobu obliczenia ceny**

- 4.1. Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001r. o cenach (Dz. U. z 2017, poz. 1830).
- 4.2. Cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich jej elementów, zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę są obowiązujące w okresie ważności umowy i nie ulegną zmianie.
- 4.3. Cenę oferty należy obliczyć jako cenę ryczałtową uwzględniając zakres zamówienia określony w niniejszym zaproszeniu, oraz wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia jak i ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
- 4.4. Cenę należy podać w zł polskich w formularzu „Formularz ofertowy” (zał. nr 1), zaokrąglając wwyż do dwóch miejsc po przecinku (np. 4,567≈4,57).
- 4.5. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert.
- 4.6. Kryterium oceny ofert jest: cena waga 100 %
- 4.7. Wzór do klasyfikacji ofert w kryterium cena

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena najniższa oferowana brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ punktów} \times 100 \%$$

- 4.8. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans punktów z punktu przyjętego kryterium, tj, z najniższą ceną brutto za całość zamówienia.

5. **Propozycja (oferta) ma zawierać następujące dokumenty:**

- 5.1. formularz propozycji wg załączonego wzoru
- 5.2. Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.
- 5.3. aktualny odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania propozycji cenowych;
- 5.4. wykazu wykonanych usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania propozycji

cenowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum 2 usługi związane z wykonaniem dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy, przebudowy lub remontu drogi o wartości każdej usługi nie mniejszej niż: 30.000,00 zł (brutto) wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane – wg zał. 3.

5.5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca musi dostarczyć dokumenty stwierdzające, że osoby/osoba które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018r., poz. 1202) uprawnienia tj.:

- 1) uprawnienia budowlane do wykonywania dokumentacji projektowej w wymaganych branżach zgodnie z wymogiem ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994r. (Dz. U. z 2018r., poz. 1202),
- 2) aktualną przynależność do właściwej izby zawodowej
- 3) Dokumenty potwierdzające wpis tymczasowy dla obywatela państwa członkowskiego posiadający kwalifikacje zawodowe architekta, inżyniera budownictwa lub urbanisty, który prowadzi zgodnie z prawem działalność w zakresie tego zawodu w innym niż Rzeczpospolita Polska państwie członkowskim uczestniczący w wykonywaniu zamówienia na podstawie art. 20a ust. 1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. z 2016r., poz. 1725), ma prawo do tymczasowego i okazjonalnego wykonywania zawodu odpowiednio architekta, inżyniera budownictwa lub urbanisty na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zwanego dalej "świadczaniem usług transgranicznych", bez konieczności uznawania kwalifikacji zawodowych, z zastrzeżeniem wymogów określonych w ust. 2-11.

6. **Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:**

- 6.1. propozycję cenową należy złożyć w terminie do dnia **14.06.2019r. do godz.: 09:00** w siedzibie Zamawiającego, tj. Powiatowy Zarząd Dróg w Częstochowie przy ul. Sobieskiego 9, pokój nr 241, II piętro, sekretariat.
- 6.2. Propozycja otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej nie będą brane pod uwagę przy rozpatrywaniu propozycji cenowych.
- 6.3. Zleceniobiorca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję przed terminem upływu jej składania.

7. **Osobami uprawnionymi do kontaktów ze zleceniobiorcami są:**

Specjalista mgr inż. Andrzej Przybylski – tel. (34) 322-92-24 – kwestie merytoryczne,
Specjalista inż. Jacek Dziębór – tel.(34) 322-92-21 – kwestie proceduralne.

8. **Informacje dotyczące zawierania umowy:**

Po wyborze propozycji cenowej wybrany zleceniobiorca ma podpisać umowę. Umowa zostanie uzupełniona o wszystkie uwarunkowania złożone w propozycji cenowej.

9. **Istotne dla zamawiającego postanowienia, które zostaną przez niego wprowadzone do treści umowy:** określa wzór umowy załączony do niniejszego zaproszenia.

10. **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO zastosowana przez zamawiającego w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Zarząd Dróg w Częstochowie przy ul. Sobieskiego 9;
- Kontakt z inspektorem ochrony danych jest możliwy pod adresem: ido@czestochowa.powiat.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Opracowanie dokumentacji technicznej na przebudowę drogi powiatowej nr 1039 S na odc. Żuraw – Lipnik w km 3+294 – 6+474, gmina Janów” prowadzonym w trybie zapytania o cenę;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

.....
W załączeniu:

1. Wzór druku dla „propozycji cenowej” – zał. 1
2. Tabela opracowań projektowych – zał. 1A
3. Wzór umowy głównej – zał. 2
4. Wykaz prac – zał. 3
5. oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych – zał. 4
6. Orientacja – zał. 5

Dyrektor

Bożena Zalewska